



Departamento de Decretación
Secretaría General
UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA

OFICIALIZA PROTOCOLO PARA MODIFICACIONES MENORES DE LOS PLANES DE ESTUDIO.

DECRETO EXENTO N° **925**

19 AGO 2014
ANTOFAGASTA,

VISTOS: Lo dispuesto en los D.F.L. N°s 11 y 148, ambos y de 1981 y D.S. N° 332, de 2010, todos del Ministerio de Educación.

CONSIDERANDO:

1. Que, por Acta de Acuerdo, de fecha 05 de agosto de 2014, de la Comisión de Docencia, se aprobó por unanimidad, Protocolo para modificaciones menores de los planes de estudio.
2. Que, mediante oficio D.D. N° 438, de 06 de agosto de 2014, de la Dirección de Docencia, y registro N° 382/D, de 06 de agosto de 2014, de la Vicerrectoría Académica, se ha solicitado la oficialización del Protocolo para modificaciones menores de los planes de estudio.

3. Que, en mérito de lo anterior,

DECRETO:

1. OFICIALIZASE Protocolo para modificaciones menores de los planes de estudio, cuyo texto es el siguiente:

INTRODUCCIÓN

Los procesos modernos de formación, requieren de la puesta en práctica de diversas estrategias que permitan asegurar la calidad dichos procesos. Una de estas estrategias corresponde a la revisión permanente de los planes de estudios de modo de garantizar su pertinencia y eficacia, su correspondencia con los criterios de acreditación y su coherencia con la misión y el proyecto educativo institucional.

Esta revisión puede dar lugar a transformaciones mayores (rediseño curricular) o menores de los Planes de estudio. Se entiende por modificaciones menores todas aquellas que no modifican el perfil de egreso. A continuación se señalan algunas de las modificaciones que se consideraran menores:

1. Reducción, adición o cambio de pre requisitos.
2. Cambio de posición de asignatura en la malla curricular.
3. Cambio de nombre de la asignatura.
4. Cambio en el número de horas o créditos.
5. Modificación de actividades de titulación.
6. Modificación de actividades de graduación.
7. Eliminar o agregar hasta dos asignaturas (siempre que no genere modificaciones en el perfil de egreso).

La presentación de modificaciones menores en el Plan de Estudio debe seguir el conducto regular, esto es:

- Acuerdo Comité de Carrera
- Acuerdo del Consejo de Facultad
- Envío a Vicerrectoría Académica, utilizando el Protocolo para modificaciones menores de Planes de estudio y adjuntando el Acta de Consejo de Facultad.

1. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE CARRERA

1.1. DATOS GENERALES DE LA CARRERA

| | |
|---|--|
| DIRECCIÓN DE DOCENCIA | |
| A. N° Reg. <u>159/071</u> Fecha <u>2 AGO 2014</u> | |
| <input type="checkbox"/> URGENTE | <input type="checkbox"/> Hacer circular |
| <input type="checkbox"/> Conocimiento y Fines | <input type="checkbox"/> Tomar nota y devolver |
| <input type="checkbox"/> Dar curso | <input type="checkbox"/> Difusión |
| <input type="checkbox"/> Preparar respuesta | <input type="checkbox"/> Su firma |
| <input type="checkbox"/> Su 1° B° | <input type="checkbox"/> Según lo solicitado |
| <input type="checkbox"/> Su opinión | <input type="checkbox"/> Comensar Comité |
| <input type="checkbox"/> Tramitar | <input type="checkbox"/> Archivar |
| <input type="checkbox"/> Revisar | <input type="checkbox"/> |
| Obs. _____ | |
| Fecha _____ | |

| | |
|--|---------------------------|
| Nombre de la Carrera: | |
| Área de conocimiento de la carrera (marcar con una X la que corresponda) | |
| Agropecuaria | Humanidades |
| Arte y Arquitectura | Educación |
| Ciencias | Tecnología |
| Ciencias Sociales | Salud |
| Derecho | Administración y Comercio |
| Título y grado: | |
| Menciones: (Si es pertinente) | |
| Salidas Intermedias (Si es pertinente) | |
| Duración de la carrera en años y semestres: | |
| Modalidad de funcionamiento (anual, semestral u otra) | |
| Requisitos de ingreso y criterios de admisión | |
| Nº total de asignaturas que considera: | |
| Nº total de horas del plan de formación (Incluir menciones en caso que corresponda): | |
| Nº total de Horas o créditos del plan de formación (según corresponda) | |

2. Antecedentes que justifican los cambios planteados.

3. Descripción de las modificaciones propuestas: (Completar lo que corresponde).

3.1.1. Reducción de pre requisitos. (Señalar criterios adoptados para esta reducción)

3.1.2. Cambio de posición de asignatura en la malla curricular. (Justificar de acuerdo a los contenidos o unidades a tratar y requisitos para el logro de los aprendizajes)



Departamento de Decretación
Secretaría General
UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA

| | |
|--------|--|
| 3.1.3 | Cambio de nombre de la/las asignatura/s. (Justificar en relación actualización y pertinencia, facilidades para movilidad nacional o extranjera, etc.) |
| 3.1.4 | Cambio en el número de horas o créditos. (Justificar en relación a la densidad o complejidad de las asignaturas) |
| 3.1.5 | Modificación de actividades de titulación y/o graduación (Adjuntar modificación correspondiente de reglamento de carrera) |
| 3.1.6. | Eliminar/agregar hasta dos asignaturas. (Justificar según el origen del cambio; resultados de acreditación, flexibilización de la malla, pertinencia de las asignaturas, etc.) |

Plan de estudio Vigente

| N° | Código | Asignatura | Área de formación (B,G,P) | Prerrequisito | Carácter (O, E) | Créditos | Horas | | | |
|----|--------|------------|---------------------------|---------------|-----------------|----------|-------|---|----|---|
| | | | | | | | T | L | TP | P |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

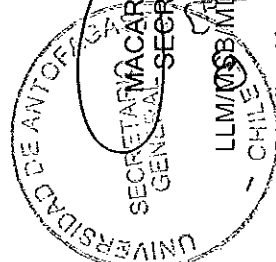


Departamento de Decretación
 Secretaría General
UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA

Plan de estudio Propuesto

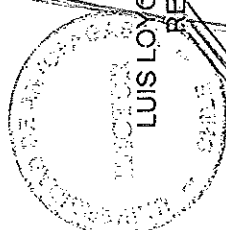
| N° | Código | Asignatura | Área de formación (B, G, P) | Prerrequisito | Carácter (O, E) | Créditos | Horas | | |
|----|--------|------------|--------------------------------|---------------|--------------------|----------|-------|---|----|
| | | | | | | | T | L | TP |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

ANÓTESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.



 SECRETARÍA MACARENA SILVA BOGGIANO
 GENERAL SECRETARÍA GENERAL
 LLM/MSB/MDS/NPC/MS
 - CHILE

Distribución:
 Secretaría General
 Contraloría
 Vicerrectoría Académica
 Dirección de Docencia
 Facultades



 LUIS LOYOLAS MORALES
 RECTOR